

UBND HUYỆN MƯỜNG CHÀ
TRƯỜNG PTDTBT TH HUỖI LÈNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 03/KH-THHL

Huổi Lèng, ngày 15 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH **Cải cách hành chính Nhà nước năm 2025**

Thực hiện Kế hoạch số 297/KH-UBND ngày 31/12/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Mường Chà về công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2025 trên địa bàn huyện Mường Chà; tiếp theo Kế hoạch số 105/KH-SGDĐT ngày 10/01/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về cải cách hành chính nhà nước ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2025.

Thực hiện Kế hoạch số 43/KH-PGDĐT ngày 13/01/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà về công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2025

Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng xây dựng kế hoạch thực hiện cải cách hành chính Nhà nước năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xác định đẩy mạnh Cải cách hành chính (CCHC) nhằm thực hiện hiệu quả công tác CCHC của ngành Giáo dục và Đào tạo trong năm 2025 là mục tiêu trọng tâm nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, trong sạch, vững mạnh, từng bước hiện đại; đội ngũ cán bộ, viên chức có đủ phẩm chất và năng lực, đáp ứng yêu cầu phát triển của ngành, của huyện, của xã.

Tiếp tục triển khai hiệu quả Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước trên địa bàn xã đảm bảo lộ trình quy định tại Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2021-2030; Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2021- 2030; Kế hoạch số 3646/KH-SGDĐT ngày 30/12/2024 của Sở GDĐT về CCHC Nhà nước, Nâng cao năng lực cạnh tranh, Chuyển đổi số và Đề án 06 ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên giai đoạn 2022 - 2030.

Cụ thể hoá các nội dung để triển khai thực hiện Nghị quyết số 12-NQ/TU ngày 29/7/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về CCHC, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, gắn với nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030.

Nâng cao mức độ hài lòng của người dân đối với dịch vụ Giáo dục công trên địa bàn xã Huổi Lèng.

2. Yêu cầu

Nhà trường quán triệt và xác định rõ CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, đột phá, thường xuyên.

Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị nhà trường trong quá trình triển khai thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC của Chính phủ, Huyện ủy, UBND huyện, ngành Giáo dục và Đào tạo, Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã.

Nhà trường tăng cường chỉ đạo, tổ chức triển khai, thực hiện có hiệu quả và đồng bộ các nội dung cải cách hành chính, tập trung nguồn lực giữ vững kết quả đạt được, từng bước khắc phục, nâng dần kết quả đối với các nhiệm vụ CCHC còn tồn tại, hạn chế.

Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC. Quán triệt phương châm 5 dễ “**dễ hiểu, dễ nhớ, dễ làm, dễ đánh giá, dễ kiểm tra, giám sát**” trong triển khai tổ chức thực hiện.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Cải cách thể chế

a) Công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Nâng cao chất lượng, thực hiện quy trình xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật; nâng cao trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong quá trình tham mưu xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật; phát huy dân chủ, huy động trí tuệ của tập thể tham gia góp ý để nâng cao chất lượng văn bản quy phạm pháp luật. Cụ thể hóa kịp thời các chủ trương, chính sách của Trung ương, của tỉnh, của huyện phù hợp điều kiện của địa phương, của nhà trường.

Phối hợp với các cơ quan, ban ngành liên quan thực hiện có hiệu quả Kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL năm 2025 khi được phân công; chủ động tham mưu công tác tự kiểm tra văn bản QPPL do Phòng GD&ĐT huyện, HĐND, UBND xã ban hành có nội dung quản lý nhà nước về lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2025; tham mưu công bố danh mục văn bản QPPL hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần theo quy định.

b) Công tác theo dõi thi hành pháp luật (THPL)

Ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2025; thực hiện xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật theo quy định. Nâng cao hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

Tăng cường kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm quản lý Nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật, hướng dẫn, đôn đốc CB, GV, CNV nâng cao hiệu quả công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật, thông qua hoạt động theo dõi thi hành pháp luật, cơ quan, đơn vị trường học tăng cường năng lực phản ứng chính sách, xử lý các vấn đề mới phát sinh gắn kết với quá trình xây dựng, hoàn thiện pháp luật.

c) Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

Nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước, đổi mới cách thức tổ chức thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; tạo chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và hành động; góp phần nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên toàn ngành.

Đa dạng hóa các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin gắn kết chặt chẽ với hoạt động chuyển đổi số, từng bước đổi mới công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

Phát huy vai trò, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, hiệu quả công tác phối hợp, bảo đảm sự kết nối, lồng ghép các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật với việc thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu lĩnh vực giáo dục – đào tạo trong Chương trình phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh của xã.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ kiểm soát, rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC); Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC năm 2025; tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo Kế hoạch và các văn bản chỉ đạo thực hiện công tác kiểm soát TTHC theo chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND huyện, hướng dẫn của văn phòng UBND huyện và 100% TTHC được công khai theo đúng quy định.

Tăng cường công tác kiểm soát TTHC và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

Theo dõi cập nhật và niêm yết công khai kịp thời các TTHC đã được công bố để cán bộ, giáo viên, học sinh và người dân nắm bắt và thực hiện đúng quy định.

Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành mới các TTHC theo quy định của pháp luật; công khai minh bạch TTHC bằng nhiều hình thức thiết thực và thích hợp về quy trình thủ tục, thành phần hồ sơ, các loại biểu mẫu, quy định thời gian giải quyết, phí và lệ phí theo quy định để tổ chức, cá nhân dễ hiểu, dễ thực hiện.

Cập nhật TTHC và các văn bản quy định về TTHC vào Cổng dịch vụ công quốc gia và trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, huyện, Trang thông tin điện tử của ngành; tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của nhà trường.

Tiếp tục tổ chức triển khai có hiệu quả việc đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo hướng nâng cao chất lượng phục vụ,

không theo địa giới hành chính; tăng cường ứng dụng CNTT, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

Tối thiểu 80% hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.

Tiếp tục số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ; 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 95%.

100% TTHC nội bộ giữa cơ quan hành chính Nhà nước được công bố, công khai và cập nhật kịp thời.

100% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó.

100% TTHC có đủ điều kiện, phát sinh hồ sơ được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình và được tích hợp, cung cấp trên cổng Dịch vụ công quốc gia. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến toàn trình và một phần đạt trên 80%.

100% TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến; trong số đó, tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 50% trở lên.

3. Cải cách bộ máy hành chính Nhà nước

Triển khai thực hiện có hiệu quả việc sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả theo Kết luận số 09- KL/TW ngày 24/11/2024 của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả. Thực hiện sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập để tiếp tục giảm số lượng đơn vị sự nghiệp công lập theo lộ trình theo Kết luận số 62-KL/TW ngày 02/10/2023 của Bộ Chính trị về thực hiện Nghị quyết số 19- NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Hoàn thành việc xây dựng và phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức trong cơ quan, tổ chức hành chính, phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong nhà trường.

- Đẩy mạnh thực hiện phân cấp, phân quyền trong quản lý Nhà nước đảm bảo quy định hiện hành.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo đúng tinh thần Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ chính trị, Kết luận số 40-KL/TW ngày 18/7/2022 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả công tác quản lý biên chế của hệ thống chính trị giai đoạn 2022-2026, Nghị định 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ và Chỉ đạo của Tỉnh uỷ, UBND tỉnh, Huyện uỷ, UBND huyện về tinh giản biên chế; thực hiện đồng bộ nhiều giải pháp về tinh giản biên chế để đảm bảo thực hiện đạt chỉ tiêu tinh giản mà Trung ương đã giao; phấn đấu năm 2025 giảm 8,72% số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong đơn vị sự nghiệp công lập so với năm 2021.

- Mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ giáo dục công lập đạt tối thiểu 90%.

4. Cải cách chế độ công vụ

Tiếp tục thực hiện Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức và các văn bản hướng dẫn.

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định

Cán bộ lãnh đạo, quản lý từ phó hiệu trưởng và tương đương trở lên tối thiểu 100% có trình độ đại học; 100% được đào tạo lý luận chính trị, bồi dưỡng về quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn chức danh.

Triển khai công tác tuyển dụng đảm bảo đúng quy trình, thủ tục, trong biên chế viên chức và số người làm việc được cơ quan có thẩm quyền giao.

Triển khai thực hiện có hiệu quả chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 29/7/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về phát triển nguồn nhân lực tinh Điện Biên đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

Chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng đảm bảo kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hàng năm phải gắn liền với rà soát, đánh giá, xây dựng quy hoạch cán bộ nhằm từng bước hoàn thiện tiêu chuẩn ngạch, tiêu chuẩn chức danh, tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo, quản lý trước khi bổ nhiệm vào chức vụ mới hoặc chức vụ cao hơn.

Tăng cường rà soát bố trí cán bộ, CCVC theo tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm; tiếp tục đẩy mạnh triển khai xác định vị trí việc làm, xây dựng khung năng lực, mô tả công việc và xây dựng cơ cấu cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính, nâng cao năng lực thực thi nhiệm vụ.

Tăng cường rà soát bố trí cán bộ, viên chức theo tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm; tiếp tục đẩy mạnh triển khai xác định vị trí việc làm, xây dựng khung năng

lực, mô tả công việc và xây dựng cơ cấu cán bộ, viên chức đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính, nâng cao năng lực thực thi nhiệm vụ.

Thực hiện đánh giá cán bộ, viên chức năm 2025 theo đúng quy định của Chính phủ và hướng dẫn của Bộ Nội vụ, UBND tỉnh, UBND huyện và Phòng Nội vụ huyện.

Tăng cường công tác kiểm tra, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương trong bộ máy hành chính nhà nước; kiên quyết xử lý đối với cán bộ, viên chức sai phạm, không hoàn thành nhiệm vụ.

5. Cải cách tài chính công

Thực hiện có hiệu quả chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 130/2005/NĐ-CP. Xây dựng và thực hiện công khai, minh bạch quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công.

Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán Nhà nước về tài chính, ngân sách.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc xã hội hóa trong lĩnh vực giáo dục.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, ban ngành, đoàn thể trên địa bàn huyện, và các đơn vị liên quan tham gia xây dựng, duy trì Chính quyền điện tử theo nhiệm vụ được giao của UBND huyện.

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động chỉ đạo, điều hành của nhà trường.

Tiếp tục ứng dụng CNTT vào hoạt động cung cấp dịch vụ công tại nhà trường. Đảm bảo ứng dụng CNTT trong chỉ đạo, điều hành và cung cấp tất cả dịch vụ công trực tuyến mức độ 2 và các dịch vụ công cơ bản mức độ 3, 4 cho người dân và tổ chức theo Hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ, Bộ TTTT và UBND tỉnh, UBND huyện.

Triển khai hiệu quả các ứng dụng, dịch vụ, phần đầu đạt các chỉ tiêu: 98% văn bản điện tử của cơ quan Nhà nước được trao đổi, liên thông trên môi trường mạng (trừ văn bản mật); 100% thủ tục hành chính đủ điều kiện và có phát sinh hồ sơ được cung cấp trực tuyến và được tích hợp lên Cổng dịch vụ công quốc gia; trên 70% hồ sơ được xử lý trực tuyến. 100% chế độ báo cáo, nội dung thông tin, dữ liệu được kết nối, cung cấp đầy đủ, kịp thời với hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ, của tỉnh, của huyện.

Tiếp tục triển khai thực hiện các quy định về tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

Cập nhật, niêm yết kịp thời các TTHC đã được sửa đổi, bổ sung trên Trang thông tin điện tử cải cách thủ tục hành chính thuộc Cổng thông tin điện tử của huyện và trên Website của nhà trường.

7. Công tác tuyên truyền về cải cách hành chính

Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời về tình hình, kết quả thực hiện cải cách hành chính của tỉnh trên Website ngành và các phương tiện thông tin đại chúng.

Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2025 đảm bảo đầy đủ các nội dung tuyên truyền; đa dạng hóa công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức.

Lồng ghép công tác tuyên truyền các nội dung CCHC vào công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục phát luật theo quy định của Luật Phổ biến giáo dục pháp luật; tăng cường sự phối hợp về thông tin tuyên truyền CCHC gắn với công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

(Có phụ lục kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng

Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện CCHC nhà trường năm 2025 và triển khai thực hiện theo đúng quy định.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện đảm bảo các nội dung theo kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của Sở Giáo Dục và Đào tạo; của UBND huyện; của Phòng GD&ĐT.

Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc BGH, GV, CNV triển khai thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 đảm bảo hiệu quả.

Tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Mường Chà theo quy định.

2. Các tổ khối chuyên môn, đoàn thể, CB, GV, CNV

Căn cứ vào kế hoạch cải cách hành chính của Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng năm 2025; căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao, BGH nhà trường xây dựng kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 và tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tránh qua loa, hình thức. Nội dung của kế hoạch phải xác định đầy đủ các nhiệm vụ phải triển khai thực hiện, phân công trách nhiệm cho tập thể, cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ với thời gian hoàn thành nhiệm vụ đặt ra.

Chấp hành nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo định kỳ công tác cải cách hành chính. Gắn công tác thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính với việc bình xét, đề nghị các hình thức thi đua, khen thưởng đối với tập thể, cá nhân người đứng đầu, cấp phó có liên quan của người đứng đầu trong nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch Cải cách hành chính của Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng năm 2025. Trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch, nếu có vướng mắc đề nghị các đoàn thể, tổ khối chuyên môn, CB, GV, CNV kịp thời phản ánh về nhà trường (qua bộ phận chuyên môn) để tham mưu, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT huyện Mường Chà.
- BGH, Tổ khối chuyên môn;
- Lưu VT.

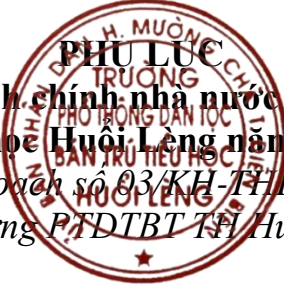
HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Thanh Nghị

**Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước của Trường PTDTBT
Tiểu học Huồi Lèng năm 2025**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 03/KH-THHL: ngày 15 tháng 01 năm 2025
của Trường PTDTBT TH/Huồi Lèng)



TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm đầu ra	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
I CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CCHC						
1	Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025	Kế hoạch CCHC năm 2025	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Tháng 01/2025	
2	Xây dựng kế hoạch tuyên truyền và tổ chức tuyên truyền công tác CCHC năm 2025	Kế hoạch tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2025; Báo cáo công tác tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2025	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
3	Báo cáo đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2025, phương hướng nhiệm vụ năm 2026	Báo cáo của Trường PTDTBT TH Huồi Lèng	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Quý IV/2025	
4	Phối hợp khảo sát, đo lường mức độ hài lòng của người dân đối với dịch vụ công giáo dục trên địa bàn huyện năm 2025	Báo cáo kết quả	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Năm 2025	
II CẢI CÁCH THỂ CHẾ						
1	Rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2025	Kế hoạch của Trường PTDTBT TH Huồi Lèng; Báo cáo kết quả thực hiện;	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Kế hoạch ban hành quý I/2025; Báo cáo trước ngày 25/11/2025	
2	Thực hiện các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật	Kế hoạch thi hành pháp luật của Trường PTDTBT TH Huồi Lèng năm 2025. Báo cáo kết quả theo dõi thi hành	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Sau kế hoạch của Phòng GD&ĐT; UBND huyện	

		pháp luật năm 2025.				
III	CẢI CÁCH THỂ CHẾ					
1	Công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp Phòng	Website/ trang thông tin điện tử của Trường PTDTBT TH Huổi Lèng	Bộ phận CNTT Trường PTDTBT TH Huổi Lèng	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
2	Tổ chức thực hiện đúng quy trình, thủ tục trong giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân tại Trường PTDTBT TH Huổi Lèng	Đảm bảo tất cả các TTHC được giải quyết đúng quy định	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
3	Xây dựng kế hoạch kiểm soát, rà soát, đánh giá TTHC năm 2025	Kế hoạch của Trường PTDTBT TH Huổi Lèng	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Tháng 01/2025	
4	Niêm yết công khai các thủ tục hành chính tại Trường PTDTBT TH Huổi Lèng.	Tổ chức niêm yết, công khai	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
5	Tiếp nhận, phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC và kết quả xử lý.	Báo cáo việc tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền quản lý	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC					
1	Tuân thủ các quy định của Chính phủ, bộ, ngành và của UBND về tổ chức, bộ máy của cơ quan, đơn vị.	Tổ chức thực hiện đầy đủ và báo cáo kết quả thực hiện	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
2	Thực hiện tinh giản biên chế năm 2025.	Báo cáo kết quả thực hiện	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Theo quy định	
V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ					
1	Triển khai tham gia xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.	Hướng dẫn; Danh sách tham gia.	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Năm 2025	
2	Rà soát, điều chỉnh Đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp	Tờ trình; Báo cáo kết quả	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	

3	Xây dựng và triển kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, viên chức năm 2025.	- Kế hoạch; - Báo cáo kết quả	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
4	Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức, viên chức năm 2025	Hướng dẫn đánh giá; Báo cáo kết quả	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Quý IV/2025	
5	Tăng cường kiểm tra công vụ, kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ và chấp hành các quy định của nhà nước về công vụ (thực hiện định kỳ, đột xuất).	Kế hoạch kiểm tra. Báo cáo kết quả kiểm tra. Văn bản chấn chỉnh, xử lý sau kiểm tra.	Ban giám hiệu	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
VI	CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH CÔNG					
1	Tiếp tục thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/02/2005 của Chính phủ về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP	Báo cáo	Ban giám hiệu; Kế toán	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
2	Thực hiện Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập	Báo cáo	Kế toán	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
3	Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.	Báo cáo	Kế toán	Các bộ phận chuyên môn	Thường xuyên	
VII	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ					
1	Tiếp tục triển khai tổ chức hoạt động của hồ sơ công việc vào hoạt động thường xuyên, tạo	Báo cáo tình hình và kết quả thực hiện	Bộ phận CNTT	Các bộ phận chuyên môn	Quý II + Cả năm	

	sự thống nhất trong thực hiện nhiệm vụ					
2	Ứng dụng CNTT; triển khai thực hiện tích hợp chữ ký số cho phần mềm quản lý văn bản và điều hành; triển khai phần mềm một cửa điện tử theo hướng dẫn của tỉnh; của huyện cung cấp dịch vụ công trực tuyến.	Kế hoạch; Báo cáo; Văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện của Phòng	Bộ phận CNTT	Các bộ phận chuyên môn	Trong năm 2025	