

Số: 153/QĐ- THHL

Mường Tùng, ngày 13 tháng 10 năm 2025

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng, chống tác hại của thuốc lá Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng**

### **TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO PHÒNG CHỐNG TÁC HẠI CỦA THUỐC LÁ**

*Căn cứ Luật Phòng, chống tác hại của thuốc lá số 09/2012/QH13;*

*Căn cứ Quyết định số 568/QĐ-TTg ngày 25/5/2023 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chiến lược Quốc gia về phòng, chống tác hại của thuốc lá đến năm 2030”;*

*Căn cứ Quyết định số 511/QĐ-BCĐ ngày 10/10/2025 của UBND xã Mường Tùng về thành lập Ban Chỉ đạo phòng, chống tác hại của thuốc lá xã Mường Tùng;*

*Theo đề nghị của chuyên môn Trường PTDTBT TH Huổi Lèng.*

## **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo phòng, chống tác hại của thuốc lá Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

**Điều 3.** Ban giám hiệu, Đoàn thanh niên, Đội TNTP Hồ Chí Minh, các tổ khối chuyên môn, các thành viên Ban Chỉ đạo phòng, chống tác hại của thuốc lá và các cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Trạm Y tế (b/c);
- Phòng VH-XH xã;
- Trang website nhà trường;
- Lưu: VT.

**T/M BAN CHỈ ĐẠO PCTHTL**

**TRƯỞNG BAN**



**Hoàng Thanh Nghị**

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG**  
**Của Ban Chỉ đạo phòng, chống tác hại của thuốc lá**  
**Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 153/QĐ-THHL ngày 13 tháng 10 năm 2025 của Trường  
Ban Chỉ đạo phòng, chống tác hại của thuốc lá Trường PTDTBT TH Huổi Lèng)*

**Chương I**  
**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định nguyên tắc, trách nhiệm, chế độ làm việc, quan hệ phối hợp công tác và một số hoạt động khác của Ban Chỉ đạo phòng, chống tác hại thuốc lá Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng.

2. Quy chế này áp dụng đối với Trưởng ban, Phó Trưởng ban thường trực, các thành viên BCD phòng, chống tác hại thuốc lá.

**Điều 2. Nguyên tắc hoạt động, chế độ làm việc của Ban Chỉ đạo**

1. BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng làm việc theo chế độ tập thể về phương hướng, kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ. Có sự phân công cụ thể gắn với trách nhiệm cá nhân của Trưởng ban, Phó Trưởng ban thường trực, các thành viên thuộc BCD PCTHTL.

2. Căn cứ tình hình thực tế Trưởng ban, Phó Trưởng ban thường trực Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ, triệu tập họp Ban Chỉ đạo định kỳ 06 tháng, 01 năm hoặc đột xuất khi cần thiết.

3. Các thành viên BCD PCTHTL nhà trường làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về nhiệm vụ được phân công về phòng, chống tác hại thuốc lá thuộc lĩnh vực của các cơ quan, đơn vị và các nhiệm vụ được Trưởng ban phân công.

4. Đảm bảo hiệu quả hoạt động PCTHTL và việc phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, tổ chức chính trị - xã hội trong công tác PCTHTL.

**Điều 3. Cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo**

1. Nhân viên Y tế là thường trực của BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng.

2. Nhân viên Y tế có trách nhiệm phối hợp với các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường tổ chức các hoạt động của BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng.

**Chương II. NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

**Điều 4. Trách nhiệm của Trưởng ban**

1. Lãnh đạo, điều hành mọi hoạt động của BCD PCTHTL nhà trường, giao nhiệm vụ hoặc ủy quyền cho Phó Trưởng ban thường trực và các thành viên thực

hiện nhiệm vụ quyền hạn của BCD PCTHTL trường và kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

2. Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng.

3. Thành lập hoặc chỉ đạo thực hiện hoạt động thanh kiểm tra về việc thực hiện Luật PCTHTL và đề xuất cơ quan có thẩm quyền xử lý khi có vi phạm.

4. Biểu dương, khen thưởng, phê bình các đoàn thể, tổ khối, cá nhân trong công tác PCTHTL.

#### **Điều 5. Trách nhiệm của Phó Trưởng ban thường trực**

1. Giúp Trưởng ban điều hành hoạt động của BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng theo kế hoạch hoạt động PCTHTL được Trưởng ban chỉ đạo, phê duyệt hoặc theo chỉ đạo của Ban giám hiệu.

2. Thay mặt Trưởng ban Chỉ đạo chủ trì và điều phối hoạt động chung của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng Ban Chỉ đạo uỷ quyền.

3. Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các đoàn thể, tổ khối, người lao động và học sinh trong việc triển khai hoạt động PCTHTL.

4. Chỉ đạo triển khai các kế hoạch đột xuất, ngắn hạn của BCD PCTHTL nhà trường.

5. Thực hiện trách nhiệm khác:

- Tham mưu kiện toàn BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng; tham mưu BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng ban hành văn bản chỉ đạo thực hiện các hoạt động PCTHTL.

- Tổ chức triển khai, thực hiện, theo dõi, giám sát các hoạt động theo hợp đồng với Quỹ phòng, chống tác hại của thuốc lá, theo kế hoạch năm, giai đoạn.

- Tổ chức các lớp tập huấn, giám sát và thực thi Luật PCTHTL, hỗ trợ chuyên môn kỹ thuật triển khai hoạt động PCTHTL cho các đoàn thể, tổ khối, người lao động và học sinh trên địa bàn.

- Phối hợp các cơ quan thông tin đại chúng thực hiện công tác truyền thông về tác hại của thuốc lá, Luật PCTHTL và các quy định xử phạt vi phạm trong PCTHTL trên các phương tiện thông tin đại chúng (Báo, Đài ...).

- Báo cáo các hoạt động định kỳ, thường xuyên và đột xuất về Ban Chỉ đạo PCTHTL; Quỹ phòng chống tác hại của thuốc lá của nhà trường.

6. Chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo về các vấn đề được phân công.

#### **Điều 6. Trách nhiệm của Phó Trưởng ban**

1. Giúp Trưởng ban điều hành, giải quyết một số nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo theo phân công, uỷ quyền của Trưởng Ban Chỉ đạo.

2. Chủ trì cuộc họp của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng ban uỷ quyền.

### 3. Thực hiện trách nhiệm khác:

- Phối hợp với các đoàn thể, tổ khối liên quan giám sát thường xuyên việc tuân thủ các quy định về cấm quảng cáo thuốc lá dưới mọi hình thức, đặc biệt là tại khu bán trú, nơi công cộng; tổ chức kiểm tra việc thực hiện.

- Chỉ đạo các đoàn thể, tổ khối trong việc thông tin, giáo dục, truyền thông về phòng, chống tác hại của thuốc lá, Công ước Khung về kiểm soát thuốc lá, tác hại của các sản phẩm thuốc lá, trong các buổi họp và lồng ghép vào các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao và các phương tiện thông tin đại chúng khác.

- Tiếp tục chỉ đạo tăng cường thực hiện lồng ghép PCTHTL trong các phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh”; “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” và “Gia đình văn hóa”... Xây dựng trường học không khói thuốc lá, lồng ghép các hoạt động thông tin, truyền thông, giáo dục pháp luật về PCTHTL với các hoạt động truyền thông khác.

- Chủ trì, tổ chức hướng dẫn, đôn đốc thực hiện nghiêm quy định sử dụng thuốc lá tại Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng.

4. Chịu trách nhiệm trước Trường Ban Chỉ đạo về các vấn đề được phân công.

### **Điều 7. Trách nhiệm của các thành viên Ban Chỉ đạo**

- Phối hợp với các đoàn thể, tổ khối trong việc quản lý tăng cường thực hiện các hoạt động PCTHTL cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh trên địa bàn.

- Cử cán bộ, công chức phối hợp với nhân viên Y tế thực hiện các nhiệm vụ, hoạt động theo kế hoạch đề ra.

- Phối hợp thực hiện các kế hoạch, nhiệm vụ công tác PCTHTL, cụ thể như sau:

#### **1. Ban giám hiệu**

- Tham mưu giúp Trường Ban chỉ đạo về công tác giáo dục pháp luật, phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước của tỉnh, xã trong lĩnh vực PCTHTL. Chỉ đạo Đoàn thanh niên phối hợp với các đoàn thể, tổ khối thực hiện pháp luật về Luật PCTHTL. Tham mưu, đề xuất đưa nội dung tuyên truyền về công tác PCTHTL vào kế hoạch tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật hằng năm.

- Phối hợp với nhân viên Y tế và các đoàn thể, tổ khối tuyên truyền, triển khai thực hiện PCTHTL đúng quy định; tổ chức giám sát việc tuyên truyền, thực hiện PCTHTL trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, phụ huynh và học sinh trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường ban phân công.

#### **2. Đoàn thanh niên; Đội TNTP Hồ Chí Minh**

- Phối hợp với nhân viên Y tế cơ quan thường trực tăng cường công tác tuyên truyền về thực hiện Luật Phòng, chống tác hại của thuốc lá trên địa bàn Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng theo đúng quy định. Tăng cường tin, bài ngắn gọn, dễ nhớ phát sóng thường xuyên trên hệ thống loa truyền thanh trường để thông tin về PCTHTL nhằm thay đổi nhận thức hướng tới chuyển đổi hành vi không hút thuốc lá của mọi tầng lớp trong xã hội.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường ban phân công.

### **3. Tổ khối chuyên môn**

- Chỉ đạo việc thực hiện không khói thuốc trong nhà trường do mình quản lý. Đưa nội dung phòng, chống tác hại của thuốc lá vào kế hoạch dạy học hằng năm của nhà trường; đưa quy định cấm hút thuốc lá tại nơi làm việc vào quy chế nội bộ, tiêu chuẩn xét danh hiệu thi đua, khen thưởng.

- Tổ chức lồng ghép tuyên truyền, phổ biến Luật Phòng, chống tác hại của thuốc lá; tác hại của thuốc lá đối với sức khỏe... cho các thầy, cô giáo, học sinh trong các hoạt động chính khóa (kỹ năng sống cho học sinh), ngoại khóa của nhà trường, sinh hoạt lớp hàng tuần, lồng ghép hoạt động phòng, chống tác hại của thuốc lá vào các chương trình nâng cao sức khỏe tại nhà trường.

- Nghiên cứu, xây dựng tài liệu giáo dục và truyền thông về phòng, chống tác hại của thuốc lá phù hợp với các cấp học, bậc học.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trường ban phân công.

### **Điều 8. Chế độ thông tin báo cáo**

1. Các đoàn thể, tổ khối có thành viên tham gia BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng báo định kỳ 6 tháng, năm, báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

2. Phó trưởng ban thường trực và các thành viên BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng tổng hợp báo cáo Trưởng ban về tình hình triển khai công tác phòng chống tác hại thuốc lá thuộc lĩnh vực mình phụ trách. Tham mưu hướng dẫn cụ thể hình thức, thời gian, nội dung báo cáo, tổng hợp báo cáo Trưởng ban về công tác phòng, chống tác hại của thuốc lá.

### **Điều 9. Kinh phí hoạt động**

Kinh phí hoạt động của BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng do Quỹ phòng, chống tác hại của thuốc lá phê duyệt và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có) theo quy định của pháp luật.

## **Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **Điều 10. Điều khoản thi hành**

1. Các thành viên BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng và các đoàn thể, tổ khối, ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên và học sinh chịu trách nhiệm thực hiện đúng quy định tại Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện nếu cần sửa đổi bổ sung Quy chế, các thành viên BCD PCTHTL Trường PTDTBT Tiểu học Huổi Lèng đề xuất sửa đổi bổ sung cho phù hợp./.

---